



RAPPORT D'AVANCEMENT DE SOUS-PROJET

INTERREG III C

Zone Sud

Titre du Sous-projet:	Interactions de <i>Posidonia Oceanica</i> et Sable avec l'Environnement des Dunes Naturelles
Acronyme :	POSIDuNE
Code :	BMe-3S0155R-3.4
Chef de file:	Istituto Centrale per la Ricerca Scientifica e Tecnologica Applicata al Mare - ICRAM
Numéro du rapport:	2
Période du rapport :	Juil-Dec 2006

Rapport à remplir et à retourner par courrier postal et électronique à :

CONSEIL GENERAL DE L'HERAULT
 Direction de l'Emploi et du Développement
 1000 rue d'Alco
 34087 Montpellier Cedex 4 (France)
 à M. Philippe Carbonnel
p-carbonnel@cg34.fr

Et par courrier électronique à :
secretariat@beachmed.it



FONDS EUROPÉEN DE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL
 INTERREG III C
 Initiative communautaire sur la coopération interrégionale
 dans tout le territoire de l'UE et les pays voisins

Instructions à suivre pour remplir le rapport d'avancement

Le présent formulaire est à utiliser par le Chef de File du Sous-projet pour fournir l'information technique/financière relative à l'état d'avancement de la mise en œuvre du Sous-projet pendant la période couverte par le rapport concerné. Sauf indication contraire, les périodes des rapports sont les périodes janvier-juin et juillet-décembre de chaque année civile.

Pour rédiger le formulaire, le Chef de File du Sous-projet devra donc obtenir les informations nécessaires aussi de tous ses Partenaires.

Le rapport doit être présenté dans un mois suivant le dernier jour de la période couverte par celui-ci - en d'autres termes, pour la période d'information **de janvier à juin**, le rapport doit être présenté **au plus tard le 1^{er} août** de la même année et pour la période **juillet-décembre** il doit être présenté **au plus tard le 1^{er} février** de l'année suivante.

Le rapport est à présenter au Responsable de Mesure, sur support électronique et sur support papier, et au Secrétariat Technique de l'OCR en version électronique secretariat@beachmed.it. La version papier du rapport portera la signature du responsable du Sous-projet. La version papier du rapport peut aussi être accompagnée des résultats obtenus du Sous-projet et de matériel publicitaire produit ou publié pendant la période couverte par le rapport.

Veillez consulter le Responsable de Mesure ou le Secrétariat Technique de l'OCR si vous souhaitez obtenir des informations complémentaires ou si vous avez des questions concernant la mise en œuvre du Sous-projet et les rapports.

I. Information générale

1. Données du partenaire Chef de File (à remplir seulement s'il y a des variations respect au Dossier de Candidature)

Titre de l'institution dans la langue d'origine:

Titre de l'institution dans la traduction officielle en langue française:

Adresse:

Code postal:

Ville:

Pays:

Téléphone (bureau):

(mobile):

Fax::

E-mail:

Coordinateur:

E-mail:

Si un nouveau coordinateur a été désigné pendant la période d'information actuelle, veuillez en indiquer la raison et décrire la procédure de sélection suivie.

2. Responsable financier

(à remplir seulement s'il y a des variations respect au Dossier de Candidature)

Nom:

Institution:

Adresse:

Code postal:

Ville:

Pays:

Téléphone (bureau):

(mobile):

Fax::

E-mail:



Si un nouveau Responsable financier a été désigné pendant la période d'information actuelle, veuillez en indiquer la raison et décrire la procédure de sélection suivie.

--

3. Confirmation du Chef de File

En signant le formulaire du rapport d'avancement, le Chef de File confirme que l'information et les documents contenus dans ce rapport et ses annexes donnent une description exacte de la mise en œuvre et de la situation actuelle du Sous-projet.

3.1. Signature

3.2. Signature du Coordinateur du Sous-projet	3.2. Cachet officiel du Chef de File
	
3.4. Nom et titre du signataire	
3.5. Lieu et date de soumission	

II. Indicateurs

Afin de mesurer la mise en oeuvre du Sous-projet, veuillez indiquer les indicateurs quantitatifs, accompagnés de l'explication qualitative, pour chacune des catégories listées ci-dessous. Nous vous prions de faire refléter des chiffres cumulés couvrant toute la période de mise en oeuvre jusqu'à présent. Chaque indicateur doit être justifié et expliqué clairement. Veuillez introduire des indicateurs uniquement si vous êtes en mesure de justifier l'information fournie.

1. Accéder à l'expérience des autres

Indicateurs de réalisation

1.0	Nombre de participants impliqués dans la mise en oeuvre du Sous-projet	17
	Participants internes au partenariat	6
	Participants externes au partenariat	11
1.1	Nombre d'événements interrégionaux organisés pour échanger et disséminer leur expérience (y compris les réunions du Comité de Pilotage du Sous-projet si ces réunions sont en partie consacrées à l'échange d'expériences).	1
	Réunions internes au partenariat	10
	Séminaires	2
	Activités spécifiques de dissémination	2
	Bases des données	1
	Intranet	1
	Échanges de personnel	
	Voyages d'études in situ	9
	Projets pilote (autre que les études)	2
	Réunions ou contacts établis avec d'autres projets et/ou Programmes Européens à caractéristiques similaires (visant la coopération)	8
	Autre type d'activités réalisées	4
1.2	Nombre de participants dans ces événements interrégionaux	150
1.3	Moyenne des pays représentés dans ces événements interrégionaux	5

Indicateurs de resultat

1.4	Nombre de nouveaux projets générés	2
1.5	Nombre des projets amplifiés et/ou améliorés	1
1.6	Nombre des participants dont le potentiel s'est accru en termes de	
	Information	30
	Savoir	30
	Compétences	15
	Participations dans de nouvelles méthodes de bonnes pratiques	
	Autres	

Veuillez justifier l'information fournie ci-dessus, et expliquer dans quelle mesure votre Sous-projet a contribué à l'objectif "accéder à l'expérience des autres" en référence aux indicateurs quantitatifs listés ci-dessus. (maximum 2000 caractères)

1.0	Participants externes au partenariat :
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Dipartimento di Scienze della Terra dell'Università di Roma "La Sapienza", (recherche bibliographique et définition de l'état actuelle des dunes côtières du région Lazio); ▪ Studio Associato "Geosphera", (révision bibliographique et encadrement des problématiques liées à la gestion des biomasses végétales de plage); ▪ Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio (groupe de travail sur les biomasses végétales de plage); ▪ Istituto Nazionale per la Nutrizione delle Piante (groupe de travail sur les biomasses végétales de plage); ▪ Istituto Superiore di Sanità, (groupe de travail sur les biomasses végétales de plage);

- Université de Pise;
- PhD étudiant en Sciences Environnementales avec compétence dans le domaine de la Recherche relative aux dunes côtières;
- Collaborateur externe en analyse et relevé de la végétation;
- Corpo Forestale dello Stato – On a perfectionné avec le "Corpo Forestale dello Stato", Bureau Territorial pour la Biodiversité de Punta Marina (Ravenna, Italie) un protocole d'accord. Avec ce protocole, le Corpo Forestale dello Stato a mis à la disposition du sous-projet des personnel et des équipements pour l'implantation d'*Agropyron junceum* et d'*Ammophila littoralis* dans le site pilot de Foce Bevano (Ravenna, Italie). Cette activité a été réalisée dans le mois d'octobre 2006.
- LARAS (Laboratorio Analisi e Ricerca Sementi) du Département de Scienze e Tecnologia Agroambientali (DiSTA), Université de Bologna - mise au point de protocoles de germination des graines d'*Ammophila littoralis*, d'*Agropyron junceum* et d'autres espèces psammophiles;
- IMBG – Institute of Marine Biology and Genetics;

1.1 Évènements interrégionaux organisés:

- Conférence de Conclusion de Phase A, Alexandroupoli (Région Macedonie - GR), 10/11/2006.
- Réunions internes au partenariat:
 - 06.09.06, Ferrara: Planification des activités techniques, scientifiques et administratives.
 - 15.09.06, Latina: Réunion technique concernant le déroulement des activités.
 - 27.09.06, Roma: Réunion du groupe de travail (MATT, ISS, INP) pour la gestion des dépôts de biomasses végétales de plage.
 - 16.10.06, Roma - Regione Lazio: Réunion pour la mise à jour sur l'état des activités liées à POSIDUNE.
 - 27.10.06, Roma - APAT: Réunion pour l'étude des biomasses végétales de plage.
 - 09.11.06, Alexandroupoli: réunion pour présenter l'état du travail et définir les activités futures.
 - 14.12.06, Castel Porziano (Roma): Réunion sur les aspects techniques/scientifiques liés à la préparation du Cahier Technique de Phase B.
 - Différentes rencontres avec les administrateurs locaux afin de discuter de la reconstruction d'une dune à Volano (Région Emilia-Romagna).
- Participation aux séminaires suivants:
 - 11.10.06, Roma: Séminaire organisé par Regione Lazio et BIC Lazio sur le compte-rendu des partenaires italiens des Sous-projets de l'OCR "BEACHMED-e".
 - Séminaire organisé par la Province de Ferrara.
- Activités spécifiques de dissémination:
 - Présentation de rapport de stage de Stéphanie Grosset en septembre 2006: « Etude et évaluation de l'écosystème dune en Languedoc Roussillon ». Paris, Muséum national d'histoire naturelle.
 - Utilisation de la *web-page* du sous-projet pour la publication *on-line* des activités liées à POSIDUNE, par exemple: verbals, rapports, présentations, etc.
- Bases des données:
 - Publication de la « Revue bibliographique de phase A » sur le site internet du Sousprojet.
- Intranet:
 - Utilisation de la zone ftp du site internet « www.beachmed.it » pour l'échange des informations et des documents techniques/scientifiques.
- Voyages d'études *in situ*:
 - 22.09.06, Littoral du Latina et Sabaudia: Excursion le long des littoraux du Latium méridional, où se trouvent des nombreux exemples d'ouvrages de protection et de reconstruction des cordons dunaires.
 - 11.11.06, Alexandroupoli (GR): excursion sur la côte; excursion au delta du fleuve Evros.
 - 14.12.06, Castel Porziano (Roma): excursion aux les dunes situées Ile ong les littoraux de Castel Porziano (Tenuta Presidenziale).
 - 6 Voyages d'études *in situ* (voyages mensuel – Loc. Bevano).
- Projets pilote (autre que les études):

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Projet exécutif de la Provincia di Pisa – loc.Gombo. ▪ Proposition préliminaire d'une procédure de ouvementation et utilisation de <i>Posidonia oceanica</i> pour la reconstruction des dunes côtières.
<ul style="list-style-type: none"> - Contacts établis avec d'autres projets et/ou Programmes Européens à caractéristiques similaires: <ul style="list-style-type: none"> ▪ UNESCO ▪ COST ▪ Interreg IIIC CosCo (Regional cycle development through coastal co-operation - seagrass and algae focus); ▪ Interreg IIIA GERER (Gestion intégrée de l'environnement à haute risque d'érosion); ▪ On a établi un premier contact avec la réseau ENCORA, Action Coordonnée (Coordination Action) financée par la Communauté Européenne (VI FP). ENCORA (www.encora.org) est une plate-forme européenne pour la mise en commun des connaissances et expériences sur les problèmes des zones côtières, aussi d'un point de vue politique et des applications pratiques. ▪ Projet ARENA (La rimozione ella Posidonia dalle spiagge: conseguenze sulla stabilità dei litorali). ▪ Projet SMAP III "Amis: Plan d'aménagement intégré et durable de la cote de la Wilaya d'Alger – Algeria". ▪ Selon les indications du Comité de Pilotage, ont été consolidés les contacts avec des autres Sous-Projets de l'OCR Beachmed-e (Mesure 2.2 - NAUSICAA, Mesure 2.4 - EuDREP). - Autres types d'activités: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Echanges réalisés entre les participants internes et externes du sous-projet par: <ul style="list-style-type: none"> ▪ e-mail ▪ téléphone ▪ fax ▪ lettres
<p>1.4 Nouveaux projets générés:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Préparation d'un nouveau projet qui a comme objectif la reconstruction d'une avant-dune (Lido di Volano) en utilisant du sable récupéré lors du nettoyage des plages. ▪ Démarrage d'un nouveau doctorat en relation directe avec les objectifs du sous-projet.
<p>1.5 Projets amplifiés et/ou améliorés:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ On a conduit des études sur les systèmes dunaux, préliminaires à la rédaction du projet des travaux expérimentaux de « stabilisation de la côte dans la localité Gombo et reconstruction des systèmes dunaux ».

2. Élargir les effets des Fonds Structurels et disséminer l'expérience au niveau régional.

Indicateurs de réalisation

2.0	Nombre des publications réalisées	12
	Études	5
	Rapports	5
	Articles publiés dans les revues spécialisées	2
	Guides, catalogues, manuels	
	Autres	

Veillez justifier l'information fournie ci-dessus, et expliquer dans quelle mesure votre Sous-projet a contribué à l'objectif "Élargir les effets des Fonds Structurels et disséminer l'expérience au niveau régional" en référence aux indicateurs quantitatifs listés ci-dessus. (maximum 2000 caractères)

Études:

- Étude réalisée sur les lidi de Ferrara (pour les administrateurs locaux)
- Étude sur l'évolution des systèmes de dunes du littoral de la Provincia di Pisa, à partir des photos aériennes disponibles de 1944 à 2005.
- Étude des systèmes de protection et de réhabilitation dunaire par des ouvrages de piépages éolien et différentes techniques d'aide à la re-végétalisation.
- Études des différentes méthodes de suivi d'espèces végétales spontanées des dunes ainsi qu'après ré-introduction dans le milieu.
- Étude de l'évolution historique du système des dunes côtières et des plages, y compris l'étude des effets induits sur le territoire qui se trouve derrière les dunes.

Rapports:

- Cahier technique de Phase A, version synthétique.
- Cahier technique de Phase A, version étendue.
- Rapport sur une étude réalisée sur les lidi de Ferrara (pour le compte des administrateurs locaux)
- Rapport de master 2, Stéphanie Grosset: «Etude et évaluation de l'écosystème dune en Languedoc Roussillon». Paris, Muséum national d'histoire naturelle.
- "2nd FORUM NAZIONALE SULLA DIFESA DEL SUOLO - Pianificazione e tutela del territorio costiero", Rimini en Mars 2007: M. Antonellini et G. Gabbianelli - "L'Intrusione Salina Negli Acquiferi Costieri Emiliano-Romagnoli (L'intrusion saline dans les aquifères côtiers de l'Emilia Romagna)", en enpression.

Articles publiés dans les revues spécialisées:

- Giancarlo Bovina, Sergio Cappucci, Elena Pallottini, Sergio Silenzi, Saverio Devoti (2006) - **Le problematiche generali della gestione delle biomasse vegetali spiaggiate**. Proceedings of the Conference "Il monitoraggio costiero", Sassari, 4-6 ottobre 2006.
- Umberto Simeoni, Edi Valpreda, Cecilia Schiavi, Corinne Corbau (2006) – **Le dune costiere dell'Emilia-Romagna**. Studi Costieri 11.

Guides, catalogues, manuels

Autres

3. Dissémination

Indicateurs de réalisation

3.0	Nombre de sites web directement liés au Sous-projet	1
3.1	Nombre de brochures	1
3.2	Nombre de newsletters	
3.3	Nombre de stands d'exposition produits pour la promotion du Sous-projet	5
3.4	Nombre d'évènements de dissémination organisés	5
3.5	Nombre de participations dans d'autres évènements (avec des présentations/stands etc sur les activités du Sous-projet)	2
3.6	Nombre de communiqués de presse diffusés	8
3.7	Nombre d'articles/parutions dans la presse et d'autres médias	1
3.8	Nombre estimé de personnes touchées par les articles de presse et des médias	250.000
3.9	Nombre estimé de participants dans les évènements	100

Veillez justifier l'information fournie ci-dessus, et décrire les résultats et impacts de la stratégie de dissémination de votre Sous-projet. (maximum 2000 caractères)

Sites web directement liés au Sous-projet:

<http://www.beachmed.it/Beachmede/SousProjets/POSIDUNE/tabid/99/Default.aspx>

Brochures:

- Brochures pour expliquer aux usager les corrects comportements qu'il faut suivre sur la plage.

Newsletters

Stands d'exposition produits pour la promotion du Sous-projet:

- Mois de juillet et aout 2006, Région Emilia-Romagna: realisation de 5 stations explicatives autour d'une dune reconstituée pour présenter aux usager de la plage les raisons et les activités du projet.

Evènements de dissémination organisés:

- Deux journées de présence sur la plage (2 personnes) avec des brochures pur expliquer aux usagers les corrects comportements qu'il faut suivre sur la plage.

Participations dans d'autres évènements (avec des présentations/stands etc sur les activités du Sous-projet):

- Partecipation et presentation oral au séminaire: "IL MONITORAGGIO COSTIERO MEDITERRANEO - Problematiche e tecniche di misura", Sassari 4 - 6 octobre 2006.
- Présentation des premiers résultats des activités du CIRSA sur la zone de « Foce Bevano » au « Consorzio Parco del Delta del PO – RER ».

Nombre de communiqués de presse diffusés

- Presse nationale quotidienne : « Le figaro », 14 décembre 2006. Le Languedoc-Roussillon au secours de son littoral érodé.
- Journal de presse Régionale: "Corriere di Romagna", 01/08/06
- Journal de presse Régionale: "Resto del Carlino", 01/08/06
- Journal hebdomadaire: "ErmesAmbiente", 13/07/06
- Journal hebdomadaire: "Ravenna & Dintorni", 31/07/06
- Journal hebdomadaire: "UniboMagazine", 02/08/06
- journal on-line: www.parks.it, 22/08/06
- journal hebdomadaire: "RavennaNet", 07/09/06

Nombre d'articles/parutions dans la presse et d'autres médias

- Préparation d'un article intitulé "The POSIDUNE project for the determination of innovative techniques for dune morphological restoration and shore protection" qui se déroulera à Santander (Espagne), du 3 au 5 Octobre 2007;

4. Autres indicateurs définis par le Sous-projet.

(maximum 190 caractères)

No de fontes bibliographiques confrontées pour le choix des meilleures méthodologies à appliquer aux sites pilotes	158
No de de facteurs agissants sur le système plage-dune pris en considération pour le choix de la méthodologie à appliquer	8

Information additionnelle concernant les indicateurs précédants. (maximum 2000 characters)

N° de fontes bibliographiques confrontées pour le choix des meilleures méthodologies à appliquer aux sites pilotes

Sources bibliographiques consultées:

- Volumes et manuels (12)
- Articles scientifiques (115)

- Actes de congrès (13)
- Informations cartographiques (13)
- Informations digitales (5)

N° de facteurs agissant sur le système plage-dune pris en considération pour le choix de la méthodologie à appliquer

- Facteurs physiques:
 - Topographiques
 - Morphologiques
 - Sédimentologiques
 - Hydrogéologiques
 - Météorologiques
 - Pédologiques
- Facteurs biotiques:
 - Végétation côtière
 - Végétation marine

III Rapport financier

Ces tableaux sont utilisés pour fournir des détails sur les dépenses éligibles **certifiées** dans la période couverte par le présent rapport. La seule devise à utiliser pour ce document est l'euro.

0. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 142.688,97	€ 4.030,74	€ 646,62	€ 4.677,36	3,3%	€ 138.011,61
2. Frais administratifs	€ 4.100,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 4.100,00
3. Expertise externe	€ 102.450,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 102.450,00
4. Déplacements et hébergement	€ 62.935,96	€ 1.494,77	€ 2.465,00	€ 3.959,77	6,3%	€ 58.976,19
5. Réunions et événements	€ 1.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.000,00
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation	€ 1.075,07	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.075,07
TOTAL	€ 314.250,00	€ 5.525,51	€ 3.111,62	€ 8.637,13	2,7%	€ 305.612,87

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 2000 caractères)

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 1000 caractères)

--

1. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire**Partenaire n. 1 (CHEF DE FILE) - ICRAM**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 64.417,34	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 64.417,34
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe	€ 18.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 18.000,00
4. Déplacements et hébergement	€ 24.582,66	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 24.582,66
5. Réunions et événements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
TOTAL	€ 107.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 107.000,00

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 2000 caractères)

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

--

2. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire**Partenaire n. 2 – PROVINCIA DI PISA**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 39.671,63	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 39.671,63
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe	€ 48.650,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 48.650,00
4. Déplacements et hébergement	€ 9.353,30	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 9.353,30
5. Réunions et événements	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 1.000,00
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation	€ 1.075,07	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.075,07
TOTAL	€ 99.750,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 99.750,00

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 2000 caractères)

--

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

--

--

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

--

3. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire

Partenaire n. 3 - Dipartimento di Scienze della Terra, Università di Ferrara

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 2.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 2.100,00
2. Frais administratifs	€ 4.100,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 4.100,00
3. Expertise externe	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 3.000,00
4. Déplacements et hébergement	€ 5.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 5.300,00
5. Réunions et événements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
TOTAL	€ 14.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 14.500,00

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 2000 caractères)

--

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 1000 caractères)

--

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 1000 caractères)

--

4. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire

Partenaire n. 4 - CIRSA, Università di Bologna

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 10.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 10.500,00
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe	€ 15.300,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 15.300,00
4. Déplacements et hébergement	€ 2.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 2.200,00
5. Réunions et événements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
TOTAL	€ 28.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 28.000,00

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 2000 caractères)

--

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

--

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

--

5. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire

Partenaire n. 5 - EID Méditerranée

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 26.000,00	€ 4.030,74	€ 646,62	€ 4.677,36	18,0%	€ 21.322,64
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe						
4. Déplacements et hébergement	€ 14.000,00	€ 1.494,77	€ 2.465,00	€ 3.959,77	28,3%	€ 10.040,23
5. Réunions et événements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
TOTAL	€ 40.000,00	€ 5.525,51	€ 3.111,62	€ 8.637,13	21,6%	€ 31.362,87

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 2000 caractères)

--

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 1000 caractères)

--

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :
(maximum 1000 caractères)

--

6. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire

Partenaire n. 6 – IACM/FORTH

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel						
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe	€ 17.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 17.500,00
4. Déplacements et hébergement	€ 7.500,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 7.500,00
5. Réunions et évènements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
TOTAL	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 25.000,00

1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 2000 caractères)

2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant :

(maximum 1000 caractères)

IV Calendrier des activités du Sous Projet

Ces tableaux sont utilisés pour fournir des détails sur les activités développées dans la période couverte par le présent rapport. **Les données sous décrites doivent se référer à celles indiquées dans l'Annexe 3 du « Dossier de Candidature » (Description détaillée des Phases de Sous-projet) !!**

Jan-Juin 2006

Activités

- Début des Activités des Sous Projets en Italie.
- Recueil dans les bibliothèques et bases de données des informations et des données relatives aux:
 - encadrement général et caractérisation des dunes côtières de la région Emilia-Romagna;
 - transport éolien (dynamique du transport éolien, calcul du transport éolien);
 - évolution des systèmes de dunes et techniques de protection et de reconstruction des dunes côtières;
 - restauration dunaire;
 - techniques d'aide à la végétalisation;
 - présence, caractéristiques et problématiques générales liées à la gestion des biomasses végétales de plage;
- Démarrage de la phase B: identification des méthodologies le plus aptes, choisies sur la base des résultats obtenus dans la phase A.
- Études préliminaires pour l'identification des sites pilotes:
 - Étude morphologique et écologique, enjeux et aléas (Partenaires 3, 4, 5);
 - État des lieux du site pilote (Partenaires 3, 4, 5);
 - Étude de l'évolution historique du système de dunes côtières et des plages qui les côtoient, en particulier sur les aspects météo marins et sédimentologiques (phase initiale, Partenaire 2).
- Choix du site pilote (Partenaires 3, 4, 5).
- Démarrage des activités expérimentales (phase C) avec des temps différents pour chaque site pilote du Partenaires 3, 4, 5.

Réalisation (le cas échéant)

- Rapport financier du partenaire 5;
- Formation de la banque données concernant la côte intéressée (Partenaire 2);
- Construction des trappes sédimentaires pour la capture des sédiments éoliens;
- Installation d'un petit réseau piézométrique et réalisation de relevé de campagnes géo-électriques.

Juil-Déc 2006

Activités

- Réunion conclusive de la Phase A en en Macédoine (Alexandroupoli, 09-10/11/2006).
- Réunions internes au partenariat.
- Continuation des activités des partenaires.
- Étude réalisée sur les lidi de Ferrara (pour le les administrateurs locaux).
- Étude sur l'évolution des systèmes de dunes du littoral de la Provincia di Pisa, à partir des photos aériennes disponibles de 1944 à 2005.
- Étude des systèmes de protection et de réhabilitation dunaire par des ouvrages de piépages éolien et différentes techniques d'aide à la re-végétalisation.

- Études des différentes méthodes de suivi d'espèces végétales spontanées des dunes ainsi qu'après ré-introduction dans le milieu.
- Étude de l'évolution historique du système des dunes côtières et des plages, y compris l'étude des effets induits sur le territoire qui se trouve derrière les dunes.
- Réflexion sur les différents types d'ouvrages existants en matière de réhabilitation dunaire et recherche de techniques innovantes.
- Mise à point des méthodes de culture et de propagation en pépinière des espèces édificatrices sélectionnées (*Agropyron junceum*, *Ammophila littoralis*); récolte de graines et mise à point des méthodes d'implantation des espèces dans un site pilot (Foce Bevano, Ravenna, Italie).

Réalisation (le cas échéant)

- Rapports de compte-rendu;
- Rapport interimaire (financier);
- Rédaction de la version définitive du cahier technique de la phase A.
- Préparation du rapport technique de la phase B;
- Rapport sur une étude réalisée sur les lidi de Ferrara (pour le compte des administrateurs locaux).
- Relevé morphologique des systèmes dunaux actuels et reconstruction, à partir des photos aériennes disponibles, de leur évolution de 1944 à aujourd'hui.
- Effectuation d'un échantillonnage sédimentologique des dunes côtières selon leur composition et leur granulométrie.
- Pendant les mois de juillet et août 2006 on a réalisé une clôture légère autour d'une dune reconstituée (pieux en bois avec un fil métallique) autour de la quelle on a construit 5 stations explicatives pour présenter aux usager de la plage les raisons et les activités du projet.
- Relevés topographiques et morphologiques des systèmes des dunes dans la portion de littoral entre l'Arno et le Serchio, objet d'étude et d'expérimentation, et rédaction de la cartographie relative.
- Entretien et propagation en pépinière des individus d'*Agropyron junceum* et d'*Ammophila littoralis*.
- Récolte des graines d'*Agropyron junceum* et d'*Ammophila littoralis* dans sites du littoral de la province de Ravenna, pendant le mois de juillet 2006.
- Implantation d'*Agropyron junceum* et d'*Ammophila littoralis* cultivées en pépinière, sur une dune construite artificiellement au site pilot de Foce Bevano (Ravenna, Italie).
- Analyses chimiques préliminaires sur échantillons de *Posidonia oceanica*.

Jan-Juin 2007

Activités

--

Réalisation (le cas échéant)

--

Juil-Déc 2007

Activités

--

--

Réalisation (le cas échéant)

--

Jan-Avril 2008

Activités

--

Réalisation (le cas échéant)

--