



# RAPPORT D'AVANCEMENT DE SOUS-PROJET

## INTERREG III C

### Zone Sud

<b>Titre du Sous-projet:</b>	Optimisation des Techniques Intégrées de Monitoring Appliquées aux Littoraux
<b>Acronyme :</b>	OPTIMAL
<b>Code :</b>	BMe-3S0155R-2.1
<b>Chef de file:</b>	Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Scienze della Terra
<b>Numéro du rapport:</b>	2
<b>Période du rapport :</b>	Juil-Dec 2006

Rapport à remplir et à retourner par courrier postal et électronique à:

REGIONE TOSCANA  
 Dip.to Politiche Territoriali e Ambientali  
 Via di Novoli, 26  
 50127 FIRENZE (Italie)  
 C.A. Luigi Cipriani  
[luigi.cipriani@regione.toscana.it](mailto:luigi.cipriani@regione.toscana.it)

Et par courrier électronique à :  
[secretariat@beachmed.it](mailto:secretariat@beachmed.it)



FONDS EUROPÉEN DE DÉVELOPPEMENT RÉGIONAL  
 INTERREG III C  
 Initiative communautaire sur la coopération interrégionale  
 dans tout le territoire de l'UE et les pays voisins

## Instructions à suivre pour remplir le rapport d'avancement

Le présent formulaire est à utiliser par le Chef de File du Sous-projet pour fournir l'information technique/financière relative à l'état d'avancement de la mise en œuvre du Sous-projet pendant la période couverte par le rapport concerné. Sauf indication contraire, les périodes des rapports sont les périodes janvier-juin et juillet-décembre de chaque année civile. Pour rédiger le formulaire, le Chef de File du Sous-projet devra donc obtenir les informations nécessaires aussi de tous ses Partenaires.

Le rapport doit être présenté dans un mois suivant le dernier jour de la période couverte par celui-ci - en d'autres termes, pour la période d'information **de janvier à juin**, le rapport doit être présenté **au plus tard le 1<sup>er</sup> août** de la même année et pour la période **juillet-décembre** il doit être présenté **au plus tard le 1<sup>er</sup> février** de l'année suivante. Le rapport est à présenter au Responsable de Mesure, sur support électronique et sur support papier, et au Secrétariat Technique de l'OCR en version électronique [secretariat@beachmed.it](mailto:secretariat@beachmed.it). La version papier du rapport portera la signature du responsable du Sous-projet. La version papier du rapport peut aussi être accompagnée des résultats obtenus du Sous-projet et de matériel publicitaire produit ou publié pendant la période couverte par le rapport.

Veillez consulter le Responsable de Mesure ou le Secrétariat Technique de l'OCR si vous souhaitez obtenir des informations complémentaires ou si vous avez des questions concernant la mise en œuvre du Sous-projet et les rapports.

### I. Information générale

#### 1. Données du partenaire Chef de File

*(à remplir seulement s'il y a des variations respect au Dossier de Candidature)*

Titre de l'institution dans la langue d'origine:

Titre de l'institution dans la traduction officielle en langue française:

Adresse:

Code postal:

Ville:

Pays:

Téléphone (bureau):

(mobile):

Fax::

E-mail:

Coordinateur:

E-mail:

Si un nouveau coordinateur a été désigné pendant la période d'information actuelle, veuillez en indiquer la raison et décrire la procédure de sélection suivie.

## 2. Responsable financier

*(à remplir seulement s'il y a des variations respect au Dossier de Candidature)*

Nom:

Institution:

Adresse:

Code postal:

Ville:

Pays:

Téléphone (bureau):

(mobile):

Fax::

E-mail:


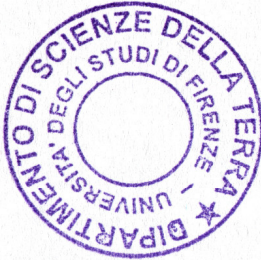
Si un nouveau Responsable financier a été désigné pendant la période d'information actuelle, veuillez en indiquer la raison et décrire la procédure de sélection suivie.

--

### 3. Confirmation du Chef de File

En signant le formulaire du rapport d'avancement, le Chef de File confirme que l'information et les documents contenus dans ce rapport et ses annexes donnent une description exacte de la mise en œuvre et de la situation actuelle du Sous-projet.

### 3.1. Signature

3.2. Signature du Coordinateur du Sous-projet	3.2. Cachet officiel du Chef de File
 <p><b>ENZO PRANZINI</b> UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE DIPARTIMENTO DI SCIENZE DELLA TERRA</p>	
3.4. Nom et titre du signataire	Prof. Enzo Pranzini, Coordinateur du sous-projet
3.5. Lieu et date de soumission	Firenze, 25 Gennaio 2007

## II. Indicateurs

Afin de mesurer la mise en oeuvre du Sous-projet, veuillez indiquer les indicateurs quantitatifs, accompagnés de l'explication qualitative, pour chacune des catégories listées ci-dessous. Nous vous prions de faire refléter des chiffres cumulés couvrant toute la période de mise en oeuvre jusqu'à présent. Chaque indicateur doit être justifié et expliqué clairement. Veuillez introduire des indicateurs uniquement si vous êtes en mesure de justifier l'information fournie.

### 1. Accéder à l'expérience des autres

#### Indicateurs de réalisation

1.0	Nombre de participants impliqués dans la mise en oeuvre du Sous-projet	<b>60</b> Nombre par partenaire: 11 (P1) ; 3(P2) ; 6 (P3) ; 7 (P4) ; 5(P5) ; 12 (P6) ; 3 (P8) ; 7 (P9) ; 6 (P10)
	Participants internes au partenariat	<b>46</b> Nombre par partenaire: 8 (P1) ; 3 (P2) ; 5 (P3) ; 5 (P4) ; 5 (P5) ; 8 (P6) ; 3 (P8) ; 5 (P9) ; 4 (P10)
	Participants externes au partenariat	<b>14</b> Nombre par partenaire: 3 (P1) ; 1 (P3) ; 2 (P4) ; 4 (P6) ; 2 (P9) ; 2 (P10)
1.1	Nombre d'évènements interrégionaux organisés pour échanger et disséminer leur expérience (y compris les réunions du Comité de Pilotage du Sous-projet si ces réunions sont en partie consacrées à l'échange d'expériences).	
	Réunions internes au partenariat	<b>5</b>  <u>Conference Beachmed Alexandroupolis: 1</u> (31 personnes) Nombre par partenaire: 3(P1) ; 1(P2) ; 3 (P3); 3(P4); 3(P5) ; 3(P6) ; 2(P7) ; 3(P8) ; 7(P9) ; 3(P10)  <u>Barcelona I Réunion OpTIMAL: 1</u> (14 personnes) Nombre par partenaire:

		3(P1) ; 3(P4) ; 3(P6) ; 2(P9) ; 3(P10)  <u>Alexandroupolis II</u> <u>Réunion OpTIMAL:</u> <b>1</b> (26 personnes) Nombre par partenaire: 3(P1) ; 1(P2) ; 3(P3) ; 3(P4) ; 3(P5) ; 3(P6) ; 3(P8) ; 7(P9)  <u>Réunions sub-</u> <u>groups</u> : <b>2</b>
	Séminaires	<b>4</b> Nombre par partenaire: 1(P8) ; 1(P2) ; 1(P4) ; 1(P10)
	Activités spécifiques de dissémination	
	Bases des données	<b>3</b> Nombre par partenaire: 2(P2) ; 1(P9)
	Intranet	0
	Échanges de personnel	0
	Voyages d'études in situ	<b>34</b> Nombre par partenaire: 9 (P1) ; 7(P2) ; 1(P8) ; 15 (P9) 2(P10)
	Projets pilote (autre que les études)	
	Réunions ou contacts établis avec d'autres projets et/ou Programmes Européens à caractéristiques similaires (visant la coopération)	<b>3</b> Nombre par partenaire: 1(P2) ; 2(P6)
	Autre type d'activités réalisées	<b>28</b> Nombre par partenaire: 4(P) ; 8(P1) ; 16(P10)
1.2	Nombre de participants dans ces événements interrégionaux	<b>31</b> Nombre par partenaire: <u>Beachmed</u> <u>conference</u> <u>Alexandroupolis: 31</u> 3(P1) ; 1(P2) ; 3 (P3) ; 3(P4) ; 3(P5) ; 3(P6) ; 3(P8) ; 7(P9) ; 3(P10)
1.3	Moyenne des pays représentés dans ces événements interrégionaux	<b>4</b> (I,F,G,E)

## Indicateurs de resultat

1.4	Nombre de nouveaux projets générés	0
1.5	Nombre des projets amplifiés et/ou améliorés	0
1.6	Nombre des participants dont le potentiel s'est accru en termes de	
	Information	<b>69</b> Nombre par partenaire: 8(P1) ; 4(P5) ; 50 (P6) ; 7(P9)
	Savoir	<b>26</b> Nombre par partenaire: 3(P1); (P5) ; 12 (P6); 7(P9)
	Compétences	<b>26</b> Nombre par partenaire: 3(P1);4(P5) ; 12 (P6); (P9)
	Participations dans de nouvelles méthodes de bonnes pratiques	
	Autres	<b>3</b> Nombre par partenaire: 2(P1) ; 1(P5)

Veillez justifier l'information fournie ci-dessus, et expliquer dans quelle mesure votre Sous-projet a contribué à l'objectif "accéder à l'expérience des autres" en référence aux indicateurs quantitatifs listés ci-dessus. (maximum 2000 caractères)

- **Participants** : dans ce projet, nous avons 60 personnes comme collaborateurs dans le sous-projet : 11 personnes 11 (P1) ; 3(P2) ; 6 (P3) ; 7 (P4) ; 5(P5) ; 12 (P6) ; 3 (P8) ; 7 (P9) ; 6 (P10)
- **Événements interrégionaux** : 4 pays (I,G,E,F) et 31 personnes ont été représentés par les partenaires dans la conférence Beachmed Fin de la Phase A à Alexandroupolis : 3(P1) ; 1(P2) ; 3 (P3) ; 3(P4) ; 3(P5) ; 3(P6) ; 2(P7) ; 3(P8) ; 7(P9) ; 3(P10). Nous avons eu la première réunion interne au partenariat à Barcelona (15-16/09/06), avec la participation de 14 représentants des partenaires du sous-projet Optimal, avec le suivant nombre de personnes: 3 (P1) ; 3 (P4) ; 1(P6) ; 1(P7) ; 2(P9) ; 3 (P10), le responsable OCR pour la mesure et un participant externe; Nous avons eu la deuxième réunion interne au partenariat à Alexandroupolis (09/11/06), avec la participation de 26 représentants des partenaires du sous-projet Optimal, et le suivant nombre de personnes: 3 (P1) ; 3(P3) ;3 (P4) ; 3(P5) ; 3(P6) ; 1(P7) ; 1(P8) ;2(P9) ; 3 (P10), et deux externes; Nous avons eu des réunions des sub-groups de travail pour LIDAR P(5)-P(6) - (9/11/06) et Images satellite (P1)-P(4)-P(9) - (11/11/06) ;
- **Séminaires**: P(2) a participé au séminaire « tecnologia video per la gestione della costa », organisé par Dip. di Scienze della Terra e Geologico - Ambientali. Università di Bologna ; Un séminaire a été fait à des étudiants universitaires pour présenter les motivations et objectifs du projet OpTIMAL (P4) ; Un séminaire interne (IACM/FORTH, Heraklion, Crète) a été fait sur les méthodologies qui vont être utilisées au Sous-projet 2.1 concernant le monitoring d'érosion appliqué aux littoraux. ; P(9) a participé au séminaire Conférence explicative de la sortie de domaine organisée dans le First OpTIMAL meeting en Barcelona (septembre 2006).
- **Base de données** : Une base des données a été faite pour la ligne de rivage dans la région macédoine de l'Est (P9) ; deux base de données ont été créées (P2) pour les images de Lido di Dante (depuis 2003) et IgeaMarina (depuis octobre 2006) ;



- **Voyages d'étude** : 31 voyages d'études in situ ont été réalisés : 6(P1) ; 7(P2) ; 1 (P8) ; 15 (P9) ; 2(P10)
- **Rencontres avec autres projets Européens** : Dans le cadre du programme Litto 3 D, un rencontre avec des personnels du SHOM et de l'IGN lors des journées scientifiques et techniques organisées par le CETMEF à Paris les 5 et 6 décembre 2006 P(6) ; Rencontre avec des chercheurs du laboratoire GéoDAL (université de la côte d'Opale, Dunkerque, France) qui, dans le cadre du projet « Plages à risque » du programme INTERREG IIIa, ont acquis une connaissance fine de la topographie de la plage de Sangatte-Blériot à l'aide d'un capteur LIDAR (Light Detection And Ranging) aéroporté (P6) ; P(2) a participé à une réunion du project ENCORA Valencia 1-3 Décembre 2006 ;
- **Autres activités** : Quatre sub-groupes de travail sont été créés (P), pour les partenaires qui développeront/appliqueront la meme technologie : LIDAR, modèles, Images satellites ; webcams ; P (1) a initié une mailing list avec 10 personnes provenant du partenariat pour la discussion des aspects referents à l'applications des technologies satellites dans le projet ; P(1) a participé à deux events afins (EXPOCLIMA et Convegno Coste Regione Lazio) et a developpé des contacts avec des experts pour l'étude de la variabilité intrinseque des plages ; a participé à deux réunions avec l'Autorité du Port de Carrara, pour discuter l'installation d'un Point de Control à Mer dans la zona de leur competence, et a eu des contacts officiels avec la Capitanerie des Ports à Livorno pour obtenir l'autorizazion nécessaire pour l'inst5allation des points de Control en Mer, l'ayant obtenue. P(8) a produit une réunion pour discuter les activités de l'Institut concernantes le Sous-projet, et, tracement des activités futures de la phase B et de la phase C ; P(10) a produit 9 réunions internes ; Rencontres (20 et 24 d'juillet ; août et decembre 2006) avec différentes prestataires en rapport avec les activités dragages et déchets dans la côte deCatalunya et acquisition de données topographiques, pour obtenir une information sur les activités dragage et déchet effectués dans la zone, contraster des impressions sur les données préalables obtenues dans le port de Masnou et définir les critères pour l'obtention de nouvelles données (P10) ; Rencontres (1 et 18 decembre 06) avec le Capitaine du port de Masnou pour compiler toute l'information disponible sur les activités de dragage qu'effectue le port de Masnou (P10) ;
- **Potentiel accru** : 26 collaborateurs ont developé des competences spécifiques que seront appliquées dans le cour du projet : 3(P1) ; 4(P5), 12(P6) ;7(P9) ; 26 collaborateurs ont aquisé du savoir pendant le developmenet eds activités : 3(P1) ; 4(P5), 12(P6) ;7(P9) ; 69 collaborateurs ont acquisé de l'information spécifique dans le cadre du sous-projet : 8 (P1) ; 4(P5) ; 50 (P6) ; 7 (P9).
- **Autres** : 3 collaborateurs ont partecipé de cours spécifiques pour le developpement du projet : 2(P1) au Workshop GI-INDEED « La formazione GIS: esperienze a confronto e necessità nella nuova dimensione europea » (2-3 Ottobre 2006, à Genova) ; 1(P5) à «La rendicontazione dei progetti Europei», organisé par «Confesercenti» (26-27 octobre, 30 novembre e 1 décembre 2006) pour le personale administratif ;

## 2. Élargir les effets des Fonds Structurels et disséminer l'expérience au niveau régional.

### Indicateurs de realisation

2.0	Nombre des publications réalisées	<b>20</b> Nombre par partenaire: 2(P) ; 1(P1) ; 4(P2) ; 1(P3) ; 1(P5) ;2(P6) ; 1(P8) ;2(P9)
	Études	
	Rapports	<b>6</b> Nombre par partenaire: 2 (P) ; 1(P2) ; 1(P3) ; 2(P9)



	Articles publiés dans les revues spécialisées	<b>11</b> Nombre par partenaire: 1(P10) 5 soumis: 3(P2), 1(P6) ; 1 (P8)
	Guides, catalogues, manuels	<b>1</b> Nombre par partenaire: 1 (P6)
	Autres	<b>2</b> Posters: 1 (P1); 1(P5)

Veillez justifier l'information fournie ci-dessus, et expliquer dans quelle mesure votre Sous-projet a contribué à l'objectif "Élargir les effets des Fonds Structurels et disséminer l'expérience au niveau régional" en référence aux indicateurs quantitatifs listés ci-dessus. (maximum 2000 caractères)

20 publications ont été réalisées :

- « Rapport de Phase A version courte » (P)
- « Rapport de Phase A version longue », a été publié sur le site Beachmed-e/OpTIMAL (P)
- Un rapport sur les Webcams a été publié sur le site Beachmed-e/OpTIMAL (P2)
- Un rapport sur la méthodologie pour surveiller le rivage en utilisant le GPS (P9)
- Un rapport sur l'utilisation des images satellite pour surveiller la ligne de rivage (P9)
- Un rapport a été fait pour la Région Liguria concernant l'état d'avancement du projet (P3)
- Un article qui devrait paraître en 2007 dans la revue SFTP (<http://www.sftp.fr/>) qui est la société française de photogrammétrie et de télédétection. Cet article v être soumis mais n'est pas encore accepté par le comité de lecture (P6).
- Un article scientifique a été soumis (P8) pour être publié à une conférence, qui présente la méthodologie numérique du monitoring et du contrôle d'érosion littorale : Karambas Th.V., Koutandos E.V., Kampanis N.A., 2007, ALS-A coastal engineering model for wave propagation, wave structure interaction and bed morphology evolution, XXXII IAHR Congress, Venice.
- Une publication a été faite dans le livre d'abstracts du 5<sup>e</sup> Symposium sur la Marge Ibérienne Atlantique : Durán R., Alonso B., Bernabeu A., Casas D., Ercilla G., Estrada F., Farrán M., Méndez G., Rey D., Rubio B., Vilas F. Presentación del Proyecto BEACHMED-e "Gestión estratégica de las medidas de protección de playas para un desarrollo sostenible de las áreas costeras", y su aplicación a la costa atlántica peninsular (P10)
- Un article a été envoyé (P2) à la Coastal structures Conference qui aura lieu à Venice dans la première semaine de Jul, pour être publié et présenté dans le cadre de la conférence même. Le titre de l'article est le suivant : "APPLICATION OF A LOW COST VIDEO SYSTEM FOR COASTAL MONITORING", par Renata Archetti, Eleonora Torricelli, Rusty Erdman et Alberto Lamberti.
- Un article a été publié (P2) à la XXX Conférence italienne de l'Hydraulique qui aura lieu à Rome dans la deuxième semaine de Septembre. Le titre de l'article est le suivant : "Studio della evoluzione di una spiaggia protetta da opera a cresta bassa mediante videomonitoraggio", par Renata Archetti et Alberto Lamberti.
- Un article a été présenté pour publication (in print) (P2) aux Proceedings de la Conférence Internationale de l'Ingénierie Côtière (ICCE, San Diego, les Etats-Unis le 2-9 septembre 2006). Le titre est "Study of hydrodynamic induced by low crested structures through image processing" par Renata Archetti et Alberto Lamberti.
- Un poster sur OpTIMAL pour la Conférence de Conclusion de la Phase A (P1)
- Exposition de posters pour la promotion de l'opération Beachmed-e à la Conférence "Il Delta del Po:

ecosistema sensibile tra uomo e natura”, Ferrara (IT) 29 novembre 2006 (P5)

### 3. Dissémination

#### Indicateurs de réalisation

3.0	Nombre de sites web directement liés au Sous-projet	<b>13</b> Nombre par partenaire: 11 (P) 1(P2) ; 1 (P6)
3.1	Nombre de brochures	0
3.2	Nombre de newsletters	0
3.3	Nombre de stands d'exposition produits pour la promotion du Sous-projet	0
3.4	Nombre d'évènements de dissémination organisés	<b>3</b> Nombre par partenaire: 1(P4) ; 2 (P6)
3.5	Nombre de participations dans d'autres évènements (avec des présentations/stands etc sur les activités du Sous-projet)	<b>7</b> Nombre par partenaire: 1(P9) ; 3 (P2) ; 1(P3) ; 1(P9) ; 1 (P10)
3.6	Nombre de communiqués de presse diffusés	<b>2</b> Nombre par partenaire: 2(P6)
3.7	Nombre d'articles/parutions dans la presse et d'autres médias	0
3.8	Nombre estimé de personnes touchées par les articles de presse et des médias	0
3.9	Nombre estimé de participants dans les évènements	0

Veuillez justifier l'information fournie ci-dessus, et décrire les résultats et impacts de la stratégie de dissémination de votre Sous-projet. (maximum 2000 caractères)

- Liaison des site web de tous les 10 partenaires OpTIMAL dans le site Beachmed-e/Optimal (P)
- <http://www.beachmed.it/Beachmede/SousProjets/OPTIMAL/tabid/86/Default.aspx> (P)
- Un site a été créé pour accéder aux images de la stazione di videomonitoraggio di Igea Marina [www.videomonitoring.eu.org](http://www.videomonitoring.eu.org) (P2)
- <http://lidar.teledetection.fr/> (P6)
- Séminaire REGLIS sur la Télédétection organisé les 7 et 8 décembre à Montpellier par le Cemagref et l'IGN, avec le soutien du CNES (P6)
- Communication sur « RETOURS D'EXPERIENCE, ENJEUX ET PERSPECTIVES », dans le domaine de l'hydrographie : Levé LiDAR topo et bathymétrie sur la plage de Villeneuve-les-Maguelone : vol pré-test. (P6)
- Séminaire organisé par la MDE (Maison de l'environnement) sur la thématique : DES SABLES DES FONDS MARINS POUR RECONSTRUIRE NOS PLAGES : LE PROJET BEACHMED, le 15 octobre 2006 (P6)
- Participation au dixième Congrès Panhellénique de l'Union Grecque d'ingénieurs hydrauliques, à Xanthi 13 -16 Décembre 2006, et a présenté les activités du Sous -Projet 2.1 (P9)

- Une communication orale a été faite dans le 5<sup>o</sup> Symposium sur la Marge Ibérienne Atlantique: "Presentación del Proyecto BEACHMED-e "Gestión estratégica de las medidas de protección de playas para un desarrollo sostenible de las áreas costeras", y su aplicación a la costa atlántica peninsuar" (P10)
- Presentation d' un rapport au dernier congrès CONISMA, concernat le projet du monitoring de la côte en utilisant des capteurs digitaux fixes (P3)
- Presentation par P(2) pendant la Reunion du projet ENCORA Valencia 1-3 Décembre 2006, avec le titre : Present measurement networks in Italy and future developments
- Un article a été présenté (P2) à la XXX Conférence italienne de l'Hydraulique qui aura lieu à Rome dans la deuxième semaine de Septembre. Le titre de l'article est le suivant : " Studio della evoluzione di una spiaggia protetta da opera a cresta bassa mediante videomonitoraggio", par Renata Archetti et Alberto Lamberti.
- Un article a été présenté (P2) à la Conférence Internationale de l'Ingénierie Côtière (ICCE, San Diego, les Etats-Unis le 2-9 septembre 2006). Les titre est "Study of hydrodynamic induced by low crested structures through image processing" par Renata Archetti et Alberto Lamberti.

#### 4. Autres indicateurs définis par le Sous-projet.

(maximum 190 caractères)

Réunions avec partners OCR	<b>16</b> 1(P1) ; 1(P2) ; 2(P3) ; 2 (P4) ; 3(P5) ; 2(P6) ; 1 (P8) ; 1 (P9) ; 3(P10)
----------------------------	--

Information additionnelle concernant les indicateurs précédants. (maximum 2000 characters)

16 réunions ont été faites entre les partenaires sp et partenaires OCR :

- Une réunion a été réalisée avec le responsable dans la Région Toscana (P1) ; 2 avec Région Liguria (P3); 2 avec la région Lazio (P4) ; 4 avec Emilia-Romagna (P2 ; P5) ; 1 avec Hérault (P6) ; 1 avec SMNLR (P6) ; 1 avec Région Crete (P8) ; 1 avec Région Macedoine de l'Est (P9), 3 avec Generalitat de Catalunya (P10).

### III Rapport financier

Ces tableaux sont utilisés pour fournir des détails sur les dépenses éligibles **certifiées** dans la période couverte par le présent rapport. La seule devise à utiliser pour ce document est l'euro.

#### 0. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 325.772,07	€ 5.158,16	€ 19.848,49	€ 25.006,65	7,7%	€ 300.765,42
2. Frais administratifs	€ 108.620,00	€ 23,48	€ 93,02	€ 116,50	0,1%	€ 108.503,50
3. Expertise externe	€ 471.970,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 471.970,00
4. Déplacements et	€ 74.609,76	€ 595,90	€ 3.702,01	€ 4.297,91	5,8%	€ 70.311,85
5. Réunions et évènements	€ 11.718,80	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 11.718,80
6. Frais promotionnels	€ 12.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 12.500,00
7. Autres						
8. Investissements	€ 32.900,00	€ 699,00		€ 699,00	2,1%	€ 32.201,00
9. Charges de préparation	€ 15.439,37	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 15.439,37
<b>TOTAL</b>	<b>€ 1.053.530,00</b>	<b>€ 6.476,54</b>	<b>€ 23.643,52</b>	<b>€ 30.120,06</b>	<b>2,9%</b>	<b>€ 1.023.409,94</b>

#### 1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 2000 caractères)

#### 2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 1000 caractères)

#### 3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 1000 caractères)

**1. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 1 (CHEF DE FILE) – UNIVERSITA' DI FIRENZE**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 33.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 33.000,00
2. Frais administratifs	€ 30.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 30.000,00
3. Expertise externe	€ 188.400,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 188.400,00
4. Déplacements et hébergement	€ 20.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 20.000,00
5. Réunions et évènements	€ 7.718,80	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 7.718,80
6. Frais promotionnels	€ 9.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 9.500,00
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation	€ 1.781,20	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.781,20
<b>TOTAL</b>	<b>€ 290.400,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 290.400,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**2. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 2 – UNIVERSITA' DI BOLOGNA**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 10.550,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 10.550,00
2. Frais administratifs	€ 4.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 4.500,00
3. Expertise externe	€ 3.200,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 3.200,00
4. Déplacements et hébergement	€ 2.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 2.000,00
5. Réunions et évènements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
<b>TOTAL</b>	<b>€ 20.250,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 20.250,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 3 - UNIVERSITA' DI GENOVA**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 10.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 10.000,00
2. Frais administratifs	€ 1.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.000,00
3. Expertise externe	€ 18.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 18.000,00
4. Déplacements et hébergement	€ 4.200,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 4.200,00
5. Réunions et événements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
<b>TOTAL</b>	<b>€ 33.200,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 33.200,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)



**4. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 4 – UNIVERSITA' LA SAPIENZA ROMA**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 43.663,07	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 43.663,07
2. Frais administratifs	€ 52.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 52.000,00
3. Expertise externe	€ 69.400,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 69.400,00
4. Déplacements et hébergement	€ 11.908,76	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 11.908,76
5. Réunions et évènements	€ 2.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 2.500,00
6. Frais promotionnels	€ 1.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.500,00
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation	€ 9.028,17	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 9.028,17
<b>TOTAL</b>	<b>€ 190.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 190.000,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**5. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 5 – ARPA-IA**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 12.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 12.500,00
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe	€ 6.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 6.000,00
4. Déplacements et hébergement	€ 1.200,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.200,00
5. Réunions et évènements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation	€ 550,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 550,00
<b>TOTAL</b>	<b>€ 20.250,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 20.250,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**6. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 6 – EID-MEDITERRANEE**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 37 000,00	€ 3 132,36	€ 1 664,43	€ 4 796,79	13,0%	€ 32 203,21
2. Frais administratifs						
3. Expertise externe	€ 120 000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 120 000,00
4. Déplacements et hébergement	€ 3 500,00	€ 595,90	€ 2 892,49	€ 3 488,39	99,7%	€ 11,61
5. Réunions et événements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements	€ 10 000,00	€ 699,00		€ 699,00	7,0%	€ 9 301,00
9. Charges de préparation						
<b>TOTAL</b>	<b>€ 170 500,00</b>	<b>€ 4 427,26</b>	<b>€ 4 556,92</b>	<b>€ 8 984,18</b>	<b>5,3%</b>	<b>€ 161 515,82</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**7. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 7 - OANAK**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 26.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 26.500,00
2. Frais administratifs	€ 10.200,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 10.200,00
3. Expertise externe	€ 11.700,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 11.700,00
4. Déplacements et hébergement	€ 4.600,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 4.600,00
5. Réunions et évènements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements	€ 9.900,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 9.900,00
9. Charges de préparation	€ 2.100,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 2.100,00
<b>TOTAL</b>	<b>€ 65.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 65.000,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant :** .....

(maximum 1000 caractères)

**8. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire****Partenaire n. 8 – IACM-FORTH**

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 76.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 76.000,00
2. Frais administratifs	€ 520,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 520,00
3. Expertise externe						
4. Déplacements et hébergement	€ 11.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 11.500,00
5. Réunions et évènements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation	€ 1.980,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.980,00
<b>TOTAL</b>	<b>€ 90.000,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 90.000,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 1000 caractères)

**9. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire**

## Partenaire n. 9 - DEMOCRITUS UNIVERSITY

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 40.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 40.500,00
2. Frais administratifs	€ 10.200,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 10.200,00
3. Expertise externe	€ 45.230,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 45.230,00
4. Déplacements et hébergement	€ 12.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 12.000,00
5. Réunions et événements	€ 1.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.500,00
6. Frais promotionnels	€ 1.500,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 1.500,00
7. Autres						
8. Investissements	€ 13.000,00	€ 0,00		€ 0,00	0,0%	€ 13.000,00
9. Charges de préparation						
<b>TOTAL</b>	<b>€ 123.930,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>0,0%</b>	<b>€ 123.930,00</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

Montant : .....

(maximum 1000 caractères)

**10. Dépenses éligibles totales par ligne budgétaire**

## Partenaire n. 10- ICM BARCELONA

(Objet Excel, Veuillez remplir seulement les zones en blanc)

Spécification de la ligne budgétaire	Budget total	Chiffres précédents	Chiffres actuels	Cumulés	%	Reliquat budgétaire
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1. Frais de personnel	€ 36.059,00	€ 2.025,80	€ 18.184,06	€ 20.209,86	56,0%	€ 15.849,14
2. Frais administratifs	€ 200,00	€ 23,48	€ 93,02	€ 116,50	58,3%	€ 83,50
3. Expertise externe	€ 10.040,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	0,0%	€ 10.040,00
4. Déplacements et hébergement	€ 3.701,00	€ 0,00	€ 809,52	€ 809,52	21,9%	€ 2.891,48
5. Réunions et évènements						
6. Frais promotionnels						
7. Autres						
8. Investissements						
9. Charges de préparation						
<b>TOTAL</b>	<b>€ 50.000,00</b>	<b>€ 2.049,28</b>	<b>€ 19.086,60</b>	<b>€ 21.135,88</b>	<b>42,3%</b>	<b>€ 28.864,12</b>

**1. Spécification de la ligne budgétaire n. 3 « Expertise externe »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses d'expertise externe payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant : .....**

(maximum 2000 caractères)

**2. Spécification de la ligne budgétaire n. 7 « Autres »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « autres » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant : .....**

(maximum 1000 caractères)

**3. Spécification de la ligne budgétaire n. 8 « Investissements »**

Veuillez fournir des informations sur les dépenses de « investissements » payées et certifiées pendant la période couverte par le présent rapport. Il est important de noter que l'information donnée et les dépenses doivent correspondre aux informations décrites dans le formulaire final de la candidature approuvée.

**Montant : .....**

(maximum 1000 caractères)



#### IV Calendrier des activités du Sous Projet

Ces tableaux sont utilisés pour fournir des détails sur les activités développées dans la période couverte par le présent rapport. **Les données sous décrites doivent se référer à celles indiquées dans l'Annexe 3 du « Dossier de Candidature » (Description détaillée des Phases de Sous-projet) !!**

Jan-Juin 2006

Activités

Réalisation (le cas échéant)

#### Juil-Déc 2006

##### Activités

**PREVUES: réalisation d'études de confrontation et choix méthodologique; analyse des données de test méthodologique; choix de prestataires; planification des travaux de terrain; choix et acquisition d'images de satellite et photographie aérienne; enregistrement d'images webcam; planification et calibration des applications méthodologiques innovatrices; définitions des procédures; élaboration de projet de SIG; élaboration de programmes pour la gestion automatique d'un nouveau modèle dirigé à l'évaluation des effets d'un rechargement; premiers travaux de terrain**

1) Réalisation d'études de confrontation et choix méthodologique: P(1) a effectué des tests pour les méthodes de positionnement des premier Points de Contrôle a Mer; (P2) a mis en cours l'analyse de évolution du littoral pour l'année 2005 e 2006 ; Grâce à une recherche bibliographique très approfondie, P(3) a pu comprendre et identifier les autres systèmes de monitoring similaires à ceux actuellement utilisés et aussi les techniques les plus avancées pour l'élaboration des images ; P(4) a affectué une première confrontation entre les données prises de l'image satellite selon la technique classique d'interprétation, et les données obtenues par signature spectrale, et est en train de travailler sur les images satellite multispectrales pour enfatiser les limites entre eau-swash-plage émergée. P(6) a effectué l'analyse des données du vol de pré-test et échanges méthodologiques sur les pratiques communes les mieux adaptées en terme de traitement géostatistique de la donnée, notamment lors du colloque REGLIS (<http://lidar.teledetection.fr/>); P(8) a dû vérifier la méthode numérique proposée pour assurer l'emplacement qui a été choisi comme secteur d'étude préliminaire, d'où les aspects theoritiques et effectifs de la méthode ont dû être analysés et inclus dans un papier scienific.

2) P(9) et P(10) ont effectué l'analyse des données de test méthodologique et la planification et calibration des applications méthodologiques innovatrices. P(1) a planifié le positionnement des Points de Contrôle a Mer; P(2) a installé la deuxième station vidéo dans Igea Marina en Sept 2006 ; après avoir commencé l'acquisition des images, P(3) a pu développer des softwares dédiés à leur gestion; dans cette phase on a pourvu à l'identification des élaborations les plus aptes à obtenir des données utilisables pour nos images. P(3) a évalué l'efficacité de technologies webcam pour le monitoring de la côte et leur flexibilité dans l'approche aux différentes problematiques de utilisation et on a individué les limites et le potentialités du système ; P(10) a préparé les données pour l'application du Système Modelé Côtier (SMC) et l'application du SMC, et a analysé des données de bathymétrie et topographie de la plage, données de climat maritime.

3) Choix de prestataires: P(1) a choisi des prestataires pour effectuer des levés topobathymétriques , pour l'estimation de la profondeur de fermeture pour la cote de la Toscana et pour le positionnement des Points de Contrôle a Mer, et identifié le satellite Quickbird pour l'application des technologies de extraction de ligne de rivage ; P(2) a défini le prestataire pour l'installation de la deuxième station vidéo dans Igea Marina ; P(4) a identifié le prestataire pour l'assistance administrative et la société pour le levé bathymétrique, échantillonnage des fonds et élaboration des données; P(5) a consulté des prestataires de service consultés pour réaliser la campagne avec Lidar ; P(10) a effectué le choix de prestataires qui seront engagées pour les travaux de domaine : réalisation bathymétries et obtention d'échantillons de dépôt de vibrococer.

4) Planification des travaux de terrain: P(1) a planifié les travaux pour le positionnement des Points de Contrôle en Mer (PCMs) et l'obtention des firmes spectrales (système FIELDSPEC) sur un profil de plages (dunes-swash) ; P(3) a planifiés les reliefs de terrain pour la récolte directe des données qui pourront amener des informations concernant la dynamique du développement de ce trait de côte et fournir des renseignements, par rapport aux interprétations réalisées à partir des données indirectes obtenues avec le vidéo-monitorage ; P(4) a planifié le levé bathymétrique et d'échantillonnage des fonds; (P5) a pris des contacts avec une société italienne pour acquérir le relevé Lidar réalisé en 2006 le long de la côte Emilie-Romagne (relevé effectué par la compagnie australienne Tenix avec le système LADS) et avec P(6) pour échanger des informations et pour leur demander de proposer à la société AHAB d'effectuer un relevé Lidar (1km<sup>2</sup>) avec le système Hawk Eye II; (P10) a fait planification des travaux qui seront effectués au mois de mars 2007 : campagne d'obtention registres sismiques et échantillons de dépôt ; et planification et préparation de la campagne pour l'application de méthodes sismiques.

5) Choix et acquisition d'images de satellite et photographie aérienne: P(4) a identifié le littoral Sabaudia/Circeo et dans cette zone la plage de Terracina, pour la quelle les images ont été aquisies (Quickbird). (P9) a effectué aussi son choix ;

6) Enregistrement d'images webcam : P(3) a terminé l'acquisition des images des web-cams positionnées en proximité d'un trait de côte de la ville de Levanto, intéressé par un rechargement de la plage. P(2) a rassemblé et archivé les images de la station de Lido Di Dante et de la nouvelle station de Igea Marina (snapshots, timex et variances chaque jour), et à Lido de Dante , où les timestack ont été rassemblés aussi pendant les tempêtes.

7) Définitions des procédures: (P3) a défini les procedures d'avancement concernantes l'élaboration des données directes et indirectes et les methodologies webcam les meilleures pour une comparaison correcte et leur discussion.

8) Elaboration de projet de SIG: P(4) a inseré les données sur la ligne de rivage sur une base de données contruite avec système GIS;

9) Elaboration de programmes pour la gestion automatique d'un nouveau modèle dirigé à l'évaluation des effets d'un rechargement: P(4) a élaboré le model d'évaluation des rechargements et les resultats ont été comparés avec ceux d'une plage dans intervention;

10) Premiers travaux de terrain: P(1) a réalisé des levés topobathymétriques, et le positionnement des premiers Points de Contrôle a Mer ; P(3) a réalisé les reliefs bathymétriques et sédimentologiques ;P(4) a effectué des activités de levé bathymétrique et échantillonnage de sédiments de deux plages pour le model mathématique ; P(5) a effectué levé bathymétrique avec les méthodes traditionnelles (gps, singlebeam et multibeam) pour comparer les résultats avec le relevé Lidar ; P(6) a effectué l'acquisition de données topo bathymétriques en interne par des moyens classiques type DGPS et sondeur, pour pouvoir valider in fine la qualité des levés qui seront effectués durant la phase de test en utilisant la technique LIDAR.

### Réalisation (le cas échéant)

**PREVUES : Conférence de conclusion de la Phase A ; cahier technique de la Phase A (version définitive) ; première réunion d'avancement des travaux dans la Phase B par les partenaires, rapports préliminaires sur les aspects théoriques et opératifs des méthodes; Rencontres avec les Administrations Régionales ; projets de levé.**

1) Participation à la Conférence de conclusion de la Phase A – P(1); P(2) ; P(3) ; (P4); (P5) ; (P6); (P7) ; (P8) ; P(9) ; P(10)

2) On a présenté les Rapports de conclusion de la Phase A : version courte, 1ère édition, et version longue (on-line à <http://www.beachmed.it/Beachmede/SousProjets/OPTIMAL/tabid/86/Default.aspx>) - En raison du déplacement de la réunion de conclusion de la Phase A à Novembre 2006, l'édition définitive de la version courte sera présenté a Janvier 2007;

3) En raison du déplacement de la réunion de conclusion de la Phase A à Novembre 2006, la réunion prévue pour le premier semestre avec tous les partenaires a été réalisé au but du deuxième semestre (Barcelona, 15-16/09/06) (P1; P4; P6; P7; P9 ; P10);

4) En raison du déplacement de la réunion de conclusion de la Phase A à Novembre 2006, on a réalisé une réunion unifiée du partenariat pour la conclusion de la phase A et pour planifier les travaux de la Phase B (Alexandroupolis, 9/11/06), (P1; P3 ; P4; P5 ; P6; P7 ; P8 ; P9; P10) ;

5) On a eu des réunions/contacts des sub-groupes, qui travaillent sur les techniques communes : Réunion groupe Images Satellites (Alexandroupolis) (P1); (P4); (P9); Réunion groupe LIDAR (Alexandroupolis): (P5); (P6) ; contacts Groupe Webcam (P2 ; P3 ;P7 ;P9) ;

6) Rapports préliminaires sur les aspects théoriques et opératifs des méthodes : P2 a publié sur le site OpTIMAL/Beachmed un rapport sur le techniques Webcam ; (P9) a élaboré deux rapports (sur la méthodologie pour surveiller le rivage en utilisant le GPS et sur l'utilisation des images satellite pour surveiller la ligne de rivage);

7) Rencontres avec les Administrations Régionales : P(1) a eu une réunion avec Région Toscana pour mieux définir le choix méthodologique; P(2) a participé à une réunion avec Région Emilia-Romagna ; P(3) a participé à nombreuses réunions de programmation avec la Région Liguria (Novembre et Décembre 2006) pour discuter du projet et de sa planification ; (P4) a eu deux rencontres avec Région Lazio, pour illustrer les activités en cours et leurs finalités; P(5) a eu trois rencontres avec la Région Emilia-Romagna ; P(6) a eu deux rencontres, avec SMNLR et le Conseil générale de l'Hérault) ; P(8) a eu un rencontre avec OANAK/Region Crete ; P(9) a eu une réunion avec la Région Macédoine de l'Est; P(10) a eu trois rencontres (juillet 2006, août 2006, octobre 2006) avec la Generalitat de Catalogne, pour compiler les données disponibles dans le sur les dragages et les déchets effectués dans le port de Masnou, ainsi que planifier l'acquisition de nouvelles données, et une réunion, et pour parler de la convention, présenter des résultats préalables et planifier l'acquisition des données bathymétrie et topographie dans le port de Masnou.

8) Projets de levé: P(1) a planifié les travaux pour le positionnement des Points de Contrôle en Mer (PCMs) et l'obtention des firmes spectrales (sistema FIELDSPEC) sur un profil de plages, dunes-eau; P(3) a planifiés les reliefs de terrain pour la récolte directe des données qui pourront amener des informations concernant la dynamique du développement de ce trait de côte et fournir des renseignements, par rapport aux interprétations réalisées à partir des données indirectes obtenues avec le vidéo-monitorage ;P(4) a planifié le levé bathymétrique et d'échantillonnage des fonds ;

#### Jan-Juin 2007

Activités

Réalisation (le cas échéant)

#### Juil-Déc 2007

Activités

Réalisation (le cas échéant)

#### Jan-Avril 2008

Activités

Réalisation (le cas échéant)